

**STATUT INTERNATU**  
**przy Zespole Szkół Technicznych w Kaliszu**

**I. ORGANIZACJA INTERNATU:**

1. Internat jest placówką opiekuńczo – wychowawczą przy Zespole Szkół Technicznych w Kaliszu, ul. Złota 144, którego organem prowadzącym jest Diecezja Kaliska.
2. Internat jest przeznaczony dla uczniów Technikum: chłopców zamieszkałych poza obszarem Miasta Kalisza.
3. Dysponentem miejsc w internacie jest Dyrektor Technikum, kwalifikacja do internatu odbywa się po zakończeniu rekrutacji do Technikum. Czynniki decydujące to: sytuacja rodzinna kandydata, warunki materialne rodziny oraz odległość pomiędzy miejscem stałego zameldowania a Technikum.
4. Wyboru dokonuje Komisja Rekrutacyjna w składzie ustalonym przez Dyrektora szkoły.
5. O przyjęcie do internatu może ubiegać się uczeń Technikum, który:
  - posiada stan zdrowia kwalifikujący go do zamieszkania w internacie,
  - warunki materialne rodziny nie pozwalają na zamieszkanie w innym miejscu,
  - sytuacja rodzinna utrudnia mu kształcenie się,
  - ma utrudniony dojazd do szkoły.
6. Pierwszeństwo w przyjęciu do internatu przysługuje: \*uczniom, którzy zamieszkiwali w internacie w poprzednim roku szkolnym oraz dzieciom samotnych matek i ojców
7. Uczeń ubiegający się o zakwaterowanie w internacie zobowiązany jest napisać podanie i wraz z podpisem rodziców złożyć w sekretariacie szkoły w terminie do 15-ego lipca.
8. Uczniowie, którym nie przyznano miejsca w internacie muszą zostać powiadomieni o tym fakcie w terminie do 1 sierpnia. Od tej decyzji przysługuje im prawo do złożenia odwołania na ręce Dyrektora w terminie do 7-iu dni od daty otrzymania powiadomienia.
9. Internat prowadzi działalność przez okres trwania zajęć dydaktycznych w szkole (od września do czerwca).
10. Kierownik Internatu w porozumieniu z Dyrektorem Techniku ustala dni obowiązkowych wyjazdów mieszkańców internatu do domu i wpisuje je do kalendarza roku szkolnego.
11. Zajęcia dydaktyczno – wychowawcze w internacie są skorelowane z rocznym planem pracy Technikum.
12. Opiekę nad mieszkańcami internatu sprawują Wychowawcy. Z każdą grupą do 29 osób pracuje na stałe dwóch Wychowawców. Opieka dzienna: Jeden Wychowawca opiekuje się w danym dniu jedną grupą w godzinach od 13.00/14.00 do 22.00 (od poniedziałku do czwartku), w niedzielę od godziny 17.00 do 22.00, a w piątek od godziny 13.00 do 17.00). W czasie weekendu internat będzie nie czynny. Po godzinie 8.00 każdy Wychowawca nocny zostaje na terenie internatu w celu sprawdzenia zabezpieczenia pomieszczeń internatu (pozamykane okna, drzwi, pogaszone światła w pokojach, korytarzach, łazienkach, wyłączone urządzenia elektryczne), dokonania wpisu w zeszycie raportów nocnych, przekazania informacji na temat ewentualnych osób chorych Pielęgniarsce Szkolnej oraz zdania dyżuru Kierownikowi Internatu.
13. Każdy mieszkaniec internatu ma do dyspozycji: łóżko, biurko, szafę, krzesło, WC (osobne dla każdego pokoju) oraz łazienkę z prysznicami (dla każdego pokoju). Internat posiada również świetlicę, pralnię z pralką.
14. Uczniowie mogą posiadać własny komputer – laptop za zgodą Wychowawców i Kierownika Internatu. Po otrzymaniu zgody na posiadanie komputera Wychowankowie podpisują oświadczenie, w którym zobowiązują się do używania komputera zgodnie z regulaminem, przestrzegając zasad

moralnych i biorąc pełną odpowiedzialność za jego posiadanie i użytkowanie. Oświadczenie to podpisują również Rodzice Wychowanka. W przypadku nie przestrzegania regulaminu internatu oraz zasad korzystania z komputera Wychowawca ma prawo cofnąć zgodę na korzystanie z komputera (czasowo lub bezterminowo) powiadamiając o tym fakcie Rodziców Wychowanka.

15. Rozmieszczeniu mebli w pokojach w domku internatu jest z góry ustalone przez Kierownika Internatu, każda zmiana wystroju dozwolona jest tylko za jego zgodą.

16. Za utrzymanie porządku, dbałość o stan wyposażenia, estetykę pomieszczeń dbają Wychowankowie internatu, a odpowiadają Wychowawcy. W przypadku celowych zniszczeń wychowankowie ponoszą odpowiedzialność finansową.

17. W szczególnych wypadkach Dyrektor, na wniosek Kierownika Internatu oraz Wychowawców internatu może usunąć Wychowanka z internatu. Usunięcie Wychowanka z internatu może nastąpić jeżeli:

- wyczerpane zostały wszystkie przewidziane regulaminem środki wychowawcze i nie spowodowały one oczekiwanej zmiany w zachowaniu, a Rodzice Wychowanka zostali powiadomieni o możliwości usunięcia dziecka z internatu
- Wychowanek notorycznie nie przestrzega regulaminu internatu
- Wychowanek dopuścił się złamania któregokolwiek z zakazów zawartych w regulaminie internatu, takich jak: naruszenie nietykalności osobistej, zachęcanie do przemocy, dokonanie kradzieży, posiadanie, przynoszenie, spożywanie alkoholu, pozostawanie pod jego wpływem, posiadanie, przynoszenie narkotyków, pozostawanie pod ich wpływem, opuszczenie internatu w czasie ciszy nocnej, samowolne opuszczenie kompleksu szkoły.

Od powyższej decyzji przysługuje mieszkańcowi internatu odwołanie na ręce Dyrektora Technikum w terminie do siedmiu dni od daty otrzymania decyzji. Do odwołania powinna być dołączona opinia Wychowawcy o Wychowanku oraz wniosek uzasadniający usunięcie z internatu.

## II. CELE INTERNATU:

1. Wspomaganie edukacji i wychowania prowadzonego przez Technikum zgodnie ze statutem.
2. Zaspokajanie potrzeb rozwojowych, edukacyjnych, wychowawczych i egzystencjalnych uczniów Technikum zamieszkujących internat.
3. Zapewnienie Wychowankom całodziennego wyżywienia zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia.
4. Zapewnienie Wychowankom odpowiednich warunków socjalno – bytowych, takich jak: dwuosobowe pokoje wraz z łazienkami i prysznicami.
6. Do zadań internatu w szczególności należy : rozwijanie i wzmacnianie chrześcijańskiego systemu wartości, wrażliwości na potrzeby i krzywdę drugiego człowieka, kształtowanie dojrzałej osobowości wychowanka: pracowitości, odpowiedzialności, krytycyzmu, kształtowanie umiejętności godnego współżycia w grupie: tolerancji, uczciwości, propagowanie zdrowego trybu życia wolnego od nałogów i wszelkich używek, twórcze uczestnictwo w dziedzictwie kulturowym Kalisza i okolic, wdrażanie do samodzielnego wykonywania prac porządkowo- gospodarczych, upowszechnianie kultury fizycznej i dbałości o własne zdrowie.

## III. ORGANY INTERNATU

Podstawowymi organami internatu są:

- Kierownik Internatu
- Rada Wychowawców

KIEROWNIK INTERNATU podlega bezpośrednio Dyrektorowi Technikum, który powierza mu funkcję i odwołuje go ze stanowiska.

1. Kierownik odpowiada za:

- zapewnienie odpowiedniego poziomu opieki wychowawczej i stworzenie optymalnych warunków socjalno-bytowych
- zapewnienie pomocy Wychowankom w realizacji ich zadań – nauka, rekreacja, zainteresowania
- przygotowanie wraz z Radą Wychowawców planu pracy opiekuńczo – wychowawczej internatu oraz realizacja planu pracy
- opracowanie harmonogramu pracy Wychowawców.

2. Ponadto Kierownik:

- sprawuje nadzór nad pracą Wychowawców, wspiera ich doskonalenie oraz pomaga w rozwiązywaniu bieżących spraw
- przewodniczy i organizuje pracę zespołu Wychowawców
- składa sprawozdanie z działalności internatu
- odpowiada za dokumentację internatu
- utrzymuje kontakt z Rodzicami Wychowanków i w razie potrzeby nawiązuje kontakt z instytucjami Administracji Państwowej - Urząd Gminy, Policja, Ośrodek Zdrowia, Sąd, Urząd Wojewódzki, Szkoły, po wcześniejszym uzgodnieniu z Dyrektorem ZST.

3. Rada Wychowawców współpracuje z Kierownikiem w opracowywaniu planów pracy oraz organizuje i inicjuje całość spraw opiekuńczo –wychowawczych i organizacyjno – gospodarczych. Przewodniczącym Rady Wychowawców jest Kierownik Internatu. Członkami są Wychowawcy Internatu.

4. Do zadań Rady należy w szczególności:

- inicjowanie i zorganizowanie różnych form działalności opiekuńczo – wychowawczej
- opracowanie planu i programu działalności opiekuńczo – wychowawczej internatu
- podejmowanie decyzji w sprawach dyscypliny, stosowania regulaminowych nagród i kar
- dbałość o mienie internatu
- kształtowanie postaw młodzieży poprzez własny przykład chrześcijańskiego systemu wartości opartego na pracowitości, tolerancji, uczciwości, wzajemnym poszanowaniu i odpowiedzialności za siebie i bliźnich
- budowanie „wspólnoty etycznie odważnej” przez dobrowolny udział w wychowaniu religijnym mieszkańców internatu.
- życzliwe i podmiotowe traktowanie podopiecznych
- przebywanie z Wychowankami w trakcie zajęć odbywających się poza internatem wyjaśnianie i rozwiązywanie konfliktów, problemów oraz innych zgłaszanych przez podopiecznych spraw - w razie potrzeby w porozumieniu z Pedagogiem Szkolnym
- bieżące zapoznavanie się z wpisami współwychowawców w zeszycie kontaktów, respektowanie decyzji współpracowników i przełożonych
- nadzorowanie i przestrzeganie ramowego planu dnia, szczególne zwrócenie uwagi na naukę, kontakt z nauczycielami, kontrolowanie udziału uczniów w zajęciach dodatkowych
- obowiązkowa kontrola pomieszczeń po zakończeniu dyżuru – sprawdzenie czy są pozamykane okna i drzwi oraz czy są wyłączone urządzenia elektryczne

- kontrola pomieszczeń, ilości i stanu podopiecznych oraz egzekwowanie przestrzegania ciszy nocnej oraz zakazu wychodzenia z pokoi w trakcie dyżuru nocnego
- wypełnienie i podpisanie karty nocnej – zamieszczenie informacji o: ilości dzieci, ewentualnych problemach zdrowotnych podopiecznych, zachowaniu oraz powodach ewentualnych nieobecności Wychowanków w internacie
- prowadzenie na bieżąco dokumentacji takich jak: - dziennik zajęć, wyjazdów do domu oraz wyjść poza teren internatu - zeszyt raportów nocnych + kart obecności na nocy - zeszyt kontaktów pomiędzy Wychowawcami
- absolutny zakaz palenia papierosów, spożywania alkoholu, przebywania pod wpływem środków odurzających na terenie internatu.

#### IV. PRAWA MIESZKAŃCÓW INTERNATU

Mieszkańcy internatu mają prawo do:

1. Zakwaterowania, odpłatnego całodobowego wyżywienia oraz opieki lekarskiej – w przypadku choroby wymagającej zwolnienia z zajęć szkolnych powyżej 3 dni po uzyskaniu opinii lekarza mieszkańcy Internatu są obowiązani do wyjazdu do domu – o tym fakcie powiadamia Rodziców Pielęgniarka Szkolna – dotyczy to sytuacji, gdy dziecko może samodzielnie odbyć podróż do domu.
2. Korzystania z urządzeń i pomocy dydaktycznych internatu służących do nauki, rozwijania i pogłębiania zainteresowań i uzdolnień.
3. Wypoczynku i uczestnictwa we wszystkich zajęciach organizowanych przez Internat oraz w porozumieniu z Wychowawcą w innych zajęciach organizowanych przez szkołę
4. Korzystania z pomocy Wychowawców w sprawach osobistych, dotyczących nauki i mieszkania w internacie.
5. Samodzielnych wyjazdów w czasie wolnym od nauki szkolnej do Rodziców /Opiekunów – po złożeniu przez nich stosownego oświadczenia – oraz innych osób i miejsc wymienionych w oświadczeniu.
6. Przyjmowania osób odwiedzających na terenie Internatu w czasie do tego przeznaczonym, za wiedzą i zgodą Wychowawców, po wylegitymowaniu odwiedzającego.
7. Współudziału w decydowaniu o sprawach wychowawczych i organizacyjnych Internatu osobiście, jak również przez swoich przedstawicieli.
8. Ochrony prywatności – poszanowania własnych uczuć, godności i dyskrecji w sprawach osobistych, rodzinnych i uczuciowych, o ile nie narusza to praw innych osób.
9. Korzystania z pomocy finansowej tzn. zwolnienie z opłat za utrzymanie oraz ewentualne opłacenie kosztów przejazdu do domu.
10. Wyrażania swoich myśli, przekonań w sposób nie naruszający godności osobistej, kultury i norm obyczajowych kolegów.
11. Uczestniczenia w zajęciach pozalekcyjnych: językowych, sportowych, kołach zainteresowań – o ile nie przeszkadza im to w wywiązywaniu się ze swoich obowiązków.
12. Uczniowie klas czwartych, którzy ukończyli naukę w technikum, mają prawo do pobytu w internacie do zakończenia egzaminów maturalnych.

#### V. OBOWIĄZKI MIESZKAŃCA INTERNATU

Mieszkańcy internatu mają obowiązek:

1. Stosować się do norm etycznych i norm zawartych w prawie polskim.
2. Stosować się do regulaminu internatu.

3. Szanować godność i prawa dorosłych oraz koleżanek i kolegów.
4. Nie używać wulgarnych słów, zachowywać się w sposób dojrzały i kulturalny.
5. Przestrzegać zakazu wnoszenia, posiadania i spożywania alkoholu pod każdą postacią, środków odurzających i nikotyny.
6. Przestrzegać zakazu uprawiania hazardu – wszelkich gier realnych czy wirtualnych, gdzie wyniki są rozliczane za pomocą pieniędzy.
7. Tworzyć atmosferę tolerancji i życzliwości, przeciwdziałając przejawom braku poszanowania godności osobistej, nietykalności cielesnej i duchowej innych osób, tworzyć wspólnotę „etycznej odwagi”.
8. Uczestniczyć w zajęciach szkolnych, jak i internatowych, przestrzegać harmonogramu dnia, uczciwie traktować swoje codzienne obowiązki.
9. Uczestniczyć we wtorkowej Mszy Świętej, we wspólnych modlitwach przed posiłkami.
10. Uczestniczyć w pracach na rzecz szkoły, internatu i środowiska.
11. Szanować mienie własne, internatu i współmieszkańców.

Mieszkańcom internatu nie wolno:

1. wchodzić do i wychodzić z internatu przez okna.
2. „ukrywać się” w internacie podczas nauki szkolnej.
3. przyjmować Gości nie zachowując przy tym zasad przyzwoitości i dobrego wychowania (nie wolno zgadzać się na nocleg osobom nie zamieszkującym internat).
4. naruszać prywatność współmieszkańców podczas ich nieobecności poprzez pożyczanie ich rzeczy, otwieranie biurek, szaf itp.

#### VI. ORGANIZACJA DNIA W INTERNACIE:

1. Powroty z zajęć dydaktycznych zgodnie z planem lekcyjnym: 13 - 15.20 – Wychowanek ma obowiązek informowania Wychowawcy dyżurującego o powrocie i wszelkich wyjściach w tym czasie.
2. Nauka ścisła trwa od godz. 15.30 do 18.30 (pon. – śr.) a w czwartek od 15.30 do 17.45. W trakcie trwania nauki ścisłej należy: przestrzegać ciszy, nie opuszczać internatu i nie przemieszczać się między pokojami bez zgody Wychowawcy, zgłaszać wyjścia i powroty z zajęć.
3. Kolacja: pon. – czw. - 18.00. Kolację rozpoczynamy wspólną modlitwą. Każdy Wychowanek sam sprząta po sobie. Dyżurujący wraz z Wychowawcą zostają do końca kolacji i sprzątają jadalnię, dopilnowując wcześniej samodzielnego sprzątnięcia przez Wychowanków. Na czas kolacji uczniowie zamykają swoje pokoje na klucz.
4. W każdy wtorek jest Msza Święta dla internatu