

PROGRAM PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Podstawa programowa 2019

Zawód: TECHNIK FOTOGRAFII I MULTIMEDIÓW 343105 - 8 tygodni (280 godzin)

Praktyki odbywają się w klasie:

- II i III (technikum 4-letnie)

- III i IV (technikum 5-letnie)

w wymiarze 4 tygodni w każdym roku

Cele ogólne przedmiotu:

1. Wykonywanie prac fotograficznych.
2. Wykonywanie projektów multimedialnych.

Cele operacyjne:

- zasady ochrony przeciwpożarowej podczas pracy
- zakres działań instytucji związanych z kontrolą bezpieczeństwa w pracy
- przepisy związane z bezpieczeństwem i higieną pracy na stanowisku pracy
- prawa i obowiązki pracodawcy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy
- regulamin pracy na stanowisku pracy
- porządkowanie stanowiska
- bezpieczeństwo socjalne
- zagrożenia wynikające ze specyfiki pracy na konkretnym stanowisku pracy
- zasady utylizacji odczynników chemicznych i elektrośmieci;
- znajomość instalacji elektrycznej w miejscu pracy
- prawa i obowiązki pracownika wynikające z kodeksu pracy

- rodzaje zatrudnienia pracownika i wybrane zagadnienia prawa pracy
- przepisy regulujące kontrole stacji sanitarno epidemiologicznej
- środki czyszczące stanowisko pracy w zakładzie fotograficznym
- przepisy dotyczące zapewnienia odzieży ochronnej na stanowisku pracy
- organizowanie miejsca pracy w zakładzie fotograficznym
- rozmowa z klientem dotycząca przebiegu prac związanych z jego zleceniem;
- dobór miejsce na potrzeby planu zdjęciowego,
- wykonanie szkicu planu zdjęciowego,
- określanie rodzaju planowanej techniki fotograficznej,
- sporządzanie dokumentacji planowanych prac fotograficznych,
- dobór urządzeń i materiałów zdjęciowych do wykonywania prac,
- montaż akcesoriów fotograficznych i sprzętu pomocniczego,
- dobór parametrów oświetlenia planu zdjęciowego,
- wykonanie zdjęć reportażowych, portretowych, katalogowych, reklamowych,
- obsługiwanie urządzeń do obróbki materiałów negatywowych, diapozytywowych, pozytywowych,
- obsługa sprzętu komputerowego i programów do prac fotograficznych, drukarek (w tym 3D),
- sporządzanie roztworów do przeprowadzenia procesu fotograficznego,
- rozróżnianie rodzajów formatów graficznych,
- pozyskanie materiałów cyfrowych z różnych źródeł,
- dobór narzędzi do wykonywania obiektów grafiki rastrowej, wektorowej i 3D, nagrywania dźwięku i materiałów filmowych, edycji obiektów animowanych,
- dobór techniki animacji optymalnej dla projektu multimedialnego,
- wykonanie animowanych obiektów grafiki rastrowej i wektorowej,
- wykonanie projektów graficznych dźwiękowych i multimedialnych,
- publikowanie projektów graficznych, dźwiękowych i multimedialnych w Internecie
- sporządzanie kopii zapasowych wykonanych projektów graficznych i multimedialnych,
- dążenie do indywidualnego rozwoju zawodowego,
- ocenianie jakości realizacji przydzielonych zadań.

PROCEDURY OSIĄGANIA CELÓW KSZTAŁCENIA PRZEDMIOTU

Program nauczania przedmiotu **Praktyka zawodowa** obejmuje działy, które zawierają podstawowe treści z zakresu: realizacji prac fotograficznych i realizacji projektów multimedialnych.

Miejsce realizacji praktyk zawodowych powinno zapewnić realizację zagadnień z wybranych działów. Będą to: zakłady fotograficzne, rozgłośnie radiowe, studia graficzne i video, studia reklamowe, firmy prowadzące sklepy internetowe, serwisy www, redakcje czasopism, redakcje wydawnictw, blogów internetowych, podmioty świadczące usługi public relations i inne podmioty wykorzystujące techniki graficzne, fotograficzne i multimedialne oraz inne podmioty stanowiące potencjalne miejsce zatrudnienia absolwentów szkół prowadzących kształcenie w zawodzie.

MATERIAŁ NAUCZANIA – PRAKTYKA ZAWODOWA

Dział programowy	Tematy jednostek metodycznych	Wymagania programowe	
		Podstawowe	Ponadpodstawowe
I. Realizacja prac fotograficznych	1. Przygotowanie do realizacji prac fotograficznych	<ul style="list-style-type: none">– dobrać urządzenia i materiały zdjęciowe do wykonywania prac fotograficznych– określić parametry techniczne urządzeń i materiałów eksploatacyjnych stosowanych w fotografii– wykonać czynności związane z montażem akcesoriów fotograficznych i sprzętu pomocniczego– określić rodzaj planowanej techniki fotograficznej– ustawić elementy fotografowanej sceny zgodnie z dokumentacją– przygotować fotografowaną scenę zgodnie z zasadami kompozycji– rozmieścić sprzęt fotograficzny na planie zdjęciowym– dobrać akcesoria fotograficzne	<ul style="list-style-type: none">– dobrać miejsce na potrzeby planu zdjęciowego– wykonać szkic planu zdjęciowego– sporządzić dokumentację planowanych prac fotograficznych– dobrać parametry oświetlenia planu zdjęciowego
	2. Wykonanie prac fotograficznych	<ul style="list-style-type: none">– wykonać zlecone prace fotograficzne z wykorzystaniem technik cyfrowych i analogowych– wykonać reportaż wydarzeniowy	<ul style="list-style-type: none">– sporządzić roztwory do przeprowadzenia procesów fotograficznych– wykorzystać cyfrowe techniki pozyskiwania, rejestracji i przetwarzania obrazu

		<ul style="list-style-type: none"> – wykonać zdjęcia portretowe różną techniką – wykonać zdjęcia katalogowe – wykonać zdjęcia reklamowe – obsłużyć urządzenia do obróbki materiałów negatywowych, diapozytywowych, pozytywowych – obsłużyć sprzęt komputerowy do prac fotograficznych – posłużyć się programami do edycji, obróbki i archiwizacji plików fotograficznych – scharakteryzować zestaw umiejętności i kompetencji niezbędnych w wybranym zawodzie – zidentyfikować obszary wiedzy i umiejętności wymagające doskonalenia – wykorzystać różne źródła informacji w celu doskonalenia umiejętności zawodowych – ocenia stopień realizacji zadań na poszczególnych etapach – określa jakość wykonywania przydzielonych zadań 	<p>fotograficznego</p> <ul style="list-style-type: none"> – zanalizować własne kompetencje – udziela informacji zwrotnej w celu prawidłowego wykonania przydzielonych zadań
II. Realizacja projektów multimedialnych	1. Przygotowanie do realizacji projektu graficznego i multimedialnego	<ul style="list-style-type: none"> – zastosować terminologię z zakresu grafiki rastrowej i wektorowej – zastosować terminologię z zakresu fotografii cyfrowej – zastosować terminologię z zakresu edycji dźwięku i filmu – rozróżnić rodzaje formatów graficznych – pozyskiwać materiały cyfrowe z różnych źródeł – dobrać narzędzia do wykonywania obiektów grafiki rastrowej i wektorowej – dobrać narzędzia do nagrywania dźwięku i materiałów filmowych 	<ul style="list-style-type: none"> – porównać grafikę rastrową i wektorową – określić zasady konwersji formatów graficznych – dobrać techniki animacji optymalne dla projektu multimedialnego – wykonać animacje obiektów grafiki rastrowej – wzbogacić animację w dźwięk – wykonać animowane obiekty grafiki wektorowej – dobrać techniki montażu filmu – rejestrować materiały dźwiękowe i wideo – synchronizować ścieżki audio i wideo

		<ul style="list-style-type: none"> – dobrać narzędzia do edycji obiektów animowanych – wykonać obiekty grafiki rastrowej i wektorowej – edytować teksty – dodać efekty do materiału wideo i plików audio – zapisać materiał audio, wideo, audio – wideo w odpowiednim formacie 	
	2. Wykonanie projektu graficznego i multimedialnego	<ul style="list-style-type: none"> – opracować graficzne elementy projektu w postaci rastrowej i wektorowej – dobrać narzędzia do wykonania projektów graficznych i multimedialnych – dobrać parametry materiałów cyfrowych do wykonania projektów graficznych i multimedialnych – wykorzystać programy do przygotowania internetowych projektów graficznych i multimedialnych – ocenić poprawność kompozycji wykonanego projektu graficznego i multimedialnego – dostosować parametry projektów graficznych i multimedialnych do publikacji w mediach cyfrowych – dobrać środki ochrony indywidualnej do wykonania zadania zawodowego – przestrzegać zasad użytkowania środków ochrony indywidualnej i zbiorowej podczas pracy – scharakteryzować zestaw umiejętności i kompetencji niezbędnych w wybranym zawodzie – zidentyfikować obszary wiedzy i 	<ul style="list-style-type: none"> – zaplanować zakres prac nad projektem – wykonać projekty audio –wideo – wykonać multimedialny projekt internetowy – ocenić zgodność wykonanego projektu graficznego i multimedialnego z założeniami – publikować projekty graficzne i multimedialne w Internecie – aktualizować opublikowane projekty graficzne i multimedialne – archiwizować opublikowane projekty graficzne i multimedialne – sporządzić kopie zapasowe wykonanych projektów graficznych i multimedialnych – zanalizować własne kompetencje – udziela informacji zwrotnej w celu prawidłowego wykonania przydzielonych zadań

		<p>umiejętności wymagające doskonalenia</p> <ul style="list-style-type: none"> – wykorzystać różne źródła informacji w celu doskonalenia umiejętności zawodowych – ocenia stopień realizacji zadań na poszczególnych etapach – określa jakość wykonywania przydzielonych zadań 	
--	--	---	--